

第1号様式(第2条関係)

郡山市労働福祉会館使用許可申請書

指定管理者  
公益財団法人郡山市文化・学び振興公社



令和 〇 年 〇 月 〇 日

申請人 住所又は所在地  
氏名又は名称  
及び代表者氏名  
電話番号

郡山市堤下町1番2号  
(株)郡山労福会館  
代表取締役社長 郡山太郎  
(024) 934 - 2288

次のとおり使用したいので申請します。

		申請番号	第	号	
使用責任者	住所	同上			
	氏名	福島 泉子			
使用目的	〇〇〇についての会議		電話 ( ΔΔΔ ) 〇〇〇〇 - ×××××		
使用人員	70 人		看板に表示する内容です		
使用日時	令和 〇 年 4 月 1 日	午前 9 時 00 分	から	午後 9 時 00 分 まで	
	令和 〇 年 4 月 2 日	午前 9 時 00 分	から	午後 5 時 00 分 まで	
	令和 年 月 日	午 時	から	午 時 分 まで	
	令和 年 月 日	午 時	から	午 時 分 まで	
	令和 年 月 日	午 時	から	午 時 分 まで	
使用施設	大ホール <u>中ホール</u> 第1会議室 第2会議室 第3会議室 第4会議室				
器具の使用	持込電気器具(合計 500 ワット) 以下				
施設等に特別の設備をし、又は変更を加えようとするときは、その理由及び内容	持込電気器具がある場合は記入して下さい				
その他参考事項					
使用料 (利用料金)	基本利用料 (利用料金)	加算使用料 (利用料金)	器具利用料 (利用料金)	免除額	計
	円	円	円	円	円

※ 太枠内の項目について、必要事項を記入し、又は〇で囲んでください。

使用料は、当日の使用前までをお願いします。